

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 15

Wrocław,.....

54-611 Wrocław

Ul. Stanisławowska 38-44

Tel. 71 783-14-50

.....

(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Adres .....

e-mail.....

.tel.kontaktowy.....

**Deklaracja korzystania z obiadów w stołówce szkolnej  
w Szkole Podstawowej nr 25  
w roku szkolnym 2021/2022**

**1.**

Deklaruję, że moje dziecko.....

(imię, nazwisko,klasa)

będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej:

1. W okresie od ..... do.....we wszystkie dni,
2. W wybrane dni (podać które).....
3. Dziecko wymaga diety ( podać jakiej ).....

**3.**

1. Cena za jeden obiad od 2.09.2021r wynosi 9,00 zł i w trakcie trwania roku szkolnego może ulec zmianie.
2. Rodzic zobowiązuje się do dokonania wpłaty do 25 dnia każdego miesiąca z góry, przelewem na rachunek bankowy Szkoły - Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 15 ul. Stanisławowska 38-44, 54-611 Wrocław, nr konta **30 1020 5226 0000 6202 0454 6024**
3. W treści przelewu należy wpisać: Wpłata za obiady/klasa/imię i nazwisko dziecka / za miesiąc
4. Termin dokonania płatności oznacza dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy. **Nie uregulowanie płatności w powyższym terminie spowoduje wstrzymanie wydawania obiadów.**

**Brak wpłaty należności spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego**, po uprzednim pisemnym lub telefonicznym wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.

- Nieobecności dziecka na obiedzie należy zgłaszać w bieżącym dniu do godz. **8:30** pod numerem telefonu 71 783 14 50, osobiście w kancelarii szkoły lub na adres e-mailowy: [obiady.sp25@o2.pl](mailto:obiady.sp25@o2.pl)

5. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc. **Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.**

6. Comiesięczna informacja o wysokości należnej opłaty jest zamieszczana na stronie internetowej szkoły w zakładce – Obiady (szczegółowe informacje). Informację o płatnościach lub odpisach z powodu odwołanych obiadów można uzyskać pod numerem telefonu **71 783 14 50**.

7. Ewentualne nadpłaty Szkoła przekaże na rachunek bankowy Rodzica po wypełnieniu wniosku - Zwrot nadpłaty, stanowiący odpowiednio załącznik nr 1 do deklaracji. Wypełnione wnioski należy złożyć osobiście w kancelarii szkoły lub przesłać go na adres e-mailowy [obiady.sp25@o2.pl](mailto:obiady.sp25@o2.pl)

8. Rezygnacja z obiadów w postaci wniosku stanowiącego odpowiednio załącznik nr 2 do niniejszej deklaracji wymaga formy pisemnej lub zgłoszenia na adres e-mailowy [obiady.sp25@o2.pl](mailto:obiady.sp25@o2.pl)

Podpis Rodzica

*Zgodnie z art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:*

*1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 15 we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Stanisławowskiej 38-44, tel: 71 783 14 50, mail: [sp25@reset2.pl](mailto:sp25@reset2.pl);*

*2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 15 możliwy jest pod adresem email: [astarzyk3103@wroclawskaedukacja.pl](mailto:astarzyk3103@wroclawskaedukacja.pl)*

*3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań placówki oświatowej - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;*

*4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;*

*5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;*

*6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;*

*7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;*

*8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem: Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa – Prawo oświatowe jest obligatoryjne.*

Załącznik nr 1.

### **Wniosek zwrotu nadpłaty**

Proszę o zwrot nadpłaty za obiady szkolne mojego dziecka.....  
(imię i nazwisko, klasa )  
na rachunek (numer konta).....

Imię i nazwisko ,adres rodzica/opiekuna prawnego

.....

.....

Podpis Rodzica

Załącznik nr 2.

### **Rezygnacja z obiadów**

Ja, ..... oświadczam, że moje dziecko  
.....uczeń klasy .....  
nie będzie korzystało z obiadów w Szkole od miesiąca.....

Podpis Rodzica